111 學年度班親會-家長建議事項與辦理情形彙整表

有關單位	家長建議事項	辨理情形
	1. 建議課後班能增開至17:30,較	下學期開辦課後照顧班前,先調查家長需求,
	方便接送。	如果需求足夠開班,再找可以支援的師資。
	2. 課後班完成作業後,能去戶外活	會再提醒老師會依個別專長做適合的教學,
	動,不要在教室看影片。	如讀經、手作美勞、戶外活動、看影片或安
教務處		排其它課程活動等。
	3. 課後班開課時間是否可提早,兩	課照班的開班調查八月份就請導師轉發調查
	周後開課,孩子難安置。	表,並公告於學校網頁,名單於八月底前已
		經彙整完畢;然因開學後陸續有家長因故讓
		孩子退出課照班造成人數低於開班人數,或
		有些家長未幫孩子報名,開學後陸續打電話
		來要報名;加上本校因為開班數量多,師資
		多外聘且嚴重不足,承辦人須不斷調整班級
		數及班別,故須預留時間處理妥善才能順利
		開班。未來將檢討報名機制,也將盡早開班。
	4. 借書(圖書館無查詢藏書功能)	會將圖書館網頁將設在本校首頁第一層,本
		校圖書館網頁即設有圖書查詢功能。
	5. 布可星球題目過多,有的很無	布可星球的題目是由該系統設定,非本校校
	聊,題目內容孩子看不懂。	內自訂,題目過多或無聊等問題將反映給相
		關單位;若題目若不清楚,可請孩子詢問老
	C 明选上从同夕抽为它夕, 圣神仙	師。
	6. 閱讀本從圖多轉為字多,希望能	本校配合教育局政策(如布可星球)及校內閱
	協助指導增加多字量閱讀,增進	讀推動均訂有年度計畫,高年級每週均有一
	作文能力。	節閱讀課;全校每週三訂有晨光閱讀和英語 閱讀時間,並請導師配合實施。
	7. 美語學習過早,孩子挫折太多是	雙語教育為國家政策,希望培養孩子的能力
	了. 六四子自過了一級了程初入夕及 否會抹煞學習意願。	並與國際接軌,而台南市的雙語政策以及各
	口自外心于日心州	校的課程的安排均是從學生學習興趣的啟
		發,從生活英語開始,再循序漸進的學習。
	8. 針對英文能力不足學生,是否開	本校已開設英語學習扶助班多年,有需求或
	設加強班。	疑問者可洽詢輔導處。
	9. 上游泳課後,若家長對於疫情有	本校教師已訂定評分標準 1.泳課不下水者,
	疑慮不讓孩子下水,是否會影響	採岸上同步學習,測驗評分以岸上操作及回
	泳課成績。	答問題為評分標準。2.防疫在家者以線上學習
		及線上測驗做評分標準。
	10. 建議學校可以協助代課老師的	本校校長、主任均會進行教學巡視,代理教
	教學方針。	師亦需參與公開備觀議課,由觀課教師提供
		教師教學相關建議,以增進教師專業成長。
		1

	1. 建議校方夏季能有適合學生運	學校已著手徵求設計,待討論定案,會從新
	動的服裝,能否再有一套上體育	生逐年更換新裝。
	課的服裝。	
	2. 學校制服品質不良,希望能更換	同上
學務處	制服材質。	
	3. 課後社團名額太少,搶課困難。	每班上限規定 15 人,但會考量場地及師資等
		因素,積極開拓新班。
	4. 學校戶外區域蚊蟲多,建議常除	總務處會定期並視狀況除草;學務處也會評
	草、消毒。	估用藥安全與效率安排環境消毒。
	5. 想了解學生確診後所發的試劑	大部分由政府統一採購配發
	是學校自行採購還是政府統一	
	採購。	
	6. 建議更換快篩試劑(測試線無法	如上,轉呈相關建議。
	顯示),建議更換品牌。	
	7. 學校發的快篩試劑希望能附說	將提供紙本或網頁式說明書
	明書。	
	8. 西側門加裝紅綠燈後,很多家長	會利用各種管道加強宣導
	並未依燈號行駛,請多加宣導。	
	9. 建議西側門雨天時,三角錐能延	已實施相關配套
	長動線,以免塞車。	
	10. 西側門雨天雍塞,是否能請警察	已請安南派出所在雨天時協助本淵一街口交
	協助交通指揮。	通指揮疏導
	11. 學校營養午餐用油宜減少,餐盒	本校央廚均有要求菜單及烹調盡量採水煮及
	常有過多的油脂。	清蒸之少油、少鹽、少糖等方式,並會持續
		注意。
	12. 建議學校開設英文相關才藝班。	若有合適師資及課程就會開設
	13. 學生反映泳池有異味、更衣室,	游泳池有專任清潔管理員每日定時打掃、消
	廁所較髒,希望能改善。	毒,除再要求加強注意以外,也請小朋友發
		現問題時馬上反應,可以即時處理。
	14. 學校有泳池及羽球館,但沒有相	本校運動團隊有溜冰、田徑、射箭、TEEBALL
	關校隊,建議學校校隊多元發	及女壘隊等,在教練及相關條件可行之下,
	展。	即可組建游泳、羽球或其他團隊。
	15. 早晨 7:15~7:45 希望學校增派	早晨 7:15~7:45 安排有總導護老師負責巡視
	人力巡視各班教室。	校園
	1. 建議冷氣能有遮罩,冷氣會直接	目前學校冷氣皆可調整出風口,會轉知老師
	吹到孩子身上,建議加裝。	調整一下,避免直接追到學生身上。
	2. 為了孩子的視力,請校方讓專業	已請教務處資訊組檢查投影機亮度。
	人員檢查投影機亮度,並定期更	
總務處	換燈泡。	
	•	

3. 希望能給孩子安全的學習環	因應政府政策和施工期程,施工的工程已盡
境,不要在開學期間施工。	量調整規劃,期能減少上課的干擾。
4. 課桌椅不平,易搖晃。	若有相關問題可立即至總務處進行維修。
5. 建議更換餐袋材質(易出現裂	已請合作社參考家長意見,與廠商反應或進
痕、破損);餐具盒的壓蓋扣會	行更換。
卡住不易回彈,希望能協助解	
决。	
6. 學校編列的冷氣費若用完,可否	111 年冷氣費已由政府編列。
由家長出錢支付。	
7. 家長反映學生置物空間太小。	因班級空間限制,置物空間各班的規畫不
	同,總務處再因應各班的空間及空間安全來
	考量置物空間。
8. 家長詢問合作社是否可以販售隔	可由合作社協助訂購。
板。	
	境,不要在開學期間施工。 4. 課桌椅不平,易搖晃。 5. 建議更換餐袋材質(易出現裂痕、破損);餐具盒的壓蓋扣會卡住不易回彈,希望能協助解決。 6. 學校編列的冷氣費若用完,可否由家長出錢支付。 7. 家長反映學生置物空間太小。 8. 家長詢問合作社是否可以販售隔