

匯入公務人員終身學習網 環教時數操作說明

1 0 4 年 0 5 月

說明

- 為簡化各單位環境教育年度申報流程，本網站提供「公務人員終身學習入口網」時數登錄功能。
- 文官e學苑自104/1/1已無協助上傳時數，請各單位依循本手冊自行登錄；臺北e大、港都e學苑仍以每月2次之頻率上傳時數，核發對象為填寫服務機關代碼之學員。
- 登錄方式請參考本操作手冊說明。

操作簡要流程

STEP 1. 時數匯出

自公務人員終身學習入口網下載時數

STEP 2. 時數匯入

上傳至環境教育終身學習網

STEP 3. 開課單位補填課程資訊

原開課單位補寫課程內容、地點等



STEP1 時數匯出

帳號登入

後臺操作

成績下載

資料匯出



行政院人事行政總處
公務人員

終身學習入口網站

[使用手冊\(完整\)PDF](#)

身份

帳號

密碼

登入

[忘記密碼](#) [如果您是第一次登入，請先點選 啟用帳號](#)

學習資訊

最新消息

線上書城

學習機關(構)

[搜尋資料](#)

問與答

網站導覽

各機關讀書心得分享

數位學習專區 (單一簽入)

訊息專區

出國訓練進修專題

流感防治資訊

性別主流化

數位學習

推薦出版品

跟孩子零距離

顧客購買的是服務

佳能式單元生產系統

*輸入帳號密碼

- [1010907] ★★終身學習入口網站民間機關機構申請方式★★
- [1010906] 終身學習網的時數顯示為"時數待確認"之處...
- [1010721] 自100/8/1起，「終身學習入口網」之登入帳號將改為自訂帳...
- [1000817] 終身學習網自訂帳號不得設為身分證字號

學習資訊

依地區

依類別

依機關別

依地區

數位學習

臺北市

基隆市

福建省連江縣

彰化縣

南投縣

嘉義市

嘉義縣

STEP1 時數匯出

帳號登入

後臺操作

成績下載

資料匯出



行政院人事行政總處
公務人員

終身學習人口網站

首頁

學習資訊維護

人事單位

統計報表

登入帳號

身分：*****

單位：*****

(355000000)

[登出](#) [回到前台](#) [切換兼辦單位](#)

功能選項

成績下載

[下載申請進度查詢](#)

[薦送報名](#)

[薦送報名上傳進度查詢](#)

[同仁學習狀況明細](#)

[同仁課程資料查詢](#)

[同仁學習類別時數一覽](#)

[績效考評資訊](#)

[績效考評資訊\(事業機構\)](#)

[施政绩效管理資訊](#)

[施政绩效管理資訊\(事業機構\)](#)

[同仁登錄會員明細](#)

[同仁登錄會員統計\(含所屬機關\)](#)

請設定您想查看的報表條件：

請先設定「課程結束日期」(必填欄位)；亦可再搭配其他條件下載

起訖日期：



(日期區間必須在同

身分證號：



尚未下載過成績者

課程類別：

請選擇

課程名稱：

部門名稱：

請選擇

☐ 人事人員

☐ 政風人員

☐ 一般人員

☐ 聘用人員

☐ 約僱人員

☐ 主辦會計人員

☐ 主辦統計人員

☐ 會計人員(非主辦)

人員區分：

☐ 統計人員(非主辦)

☐ 技工

☐ 駕駛

☐ 駐衛警

☐ 工友

☐ 其他人員

檔案密碼：RCsDW83c

用於檔案下載後，解開檔案的密碼

申請成績下載

由於資料龐大，申請資料將會於每日晚間進行批次作業處理

下載格式說明(課程類別、部門單位為選擇性欄位)

*Step2：

點選「成績下載」

欄位說明	最大長度	必填	資料內容	備註
身分證字號	10	yes	文數字	
姓名	12	yes	文數字	
學習類別(訓練/進修/出國區分)	1	yes	文數字	1.國內訓練

STEP1 時數匯出

帳號登入

後臺操作

成績下載

資料匯出

成績下載

起訖日期： ~ (日期區間必須在同一個年度)

☒ 匯出課程類別欄位 ☐ 匯出部門單位
(欲申請轉入P2K及WebHR表13者請勿勾選此項)

課程名稱：
部門名稱：

*Step1：選擇時間區間

*Step2：勾選匯出課程類別欄位

*Step3：勾選尚未下載過成績者

*Step4：點選（課程類別）中的「政策法規」

*Step5：務必點選「337環境教育」

人員區分：☐ 主辦會計人員

人員別：☐ 人事人員

人員別：☒ [1] 政策法規

尚未下載過成績者

[263] 消費者保護
[267] 生物多樣性
[268] 永續發展
[336] 國際化
[269] 性別主流
[294] 婦女
[295] 婦女政治參與(已刪除)
[298] 婦女人身安全(已刪除)
[299] 婦女健康與醫療(已刪除)
[300] 婦女勞動與經濟(已刪除)
[301] 婦女福利與脫貧(已刪除)
[302] 婦女教育與文化(已刪除)
[296] 性別主流化的發展與運用(已刪除)
[303] 歷史發展與總體架構(已刪除)
[304] 工具概念與實例運用(已刪除)
[297] 性別意識培力(已刪除)
[305] 一般通論(已刪除)
[306] 工作職場(已刪除)
[307] 人身安全(已刪除)
[308] 學校與社會教育(已刪除)
[309] 婚姻與家庭(已刪除)
[310] 醫療與健康(已刪除)
[311] 原住民、新移民(已刪除)
[312] 文學、藝術、媒體(已刪除)
[278] 天然災害講習
[318] 全民國防教育
[337] 環境教育
[338] 學校及社會環境教育
[339] 氣候變遷
[340] 災害防救

欄位說明

身分證字號

姓名

學習類別(訓練/進修/出國區分)

學習機關(構)編號

*每次下載需點選「尚未下載成績者」，避免重覆上傳

STEP1 時數匯出

帳號登入

後臺操作

成績下載

資料匯出

登入帳號

身分：*****
單位：*****
(355000000I)
[登出](#) [回到前台](#) [切換兼辦單位](#)

功能選項

成績下載
下載申請進度查詢
薦送報名
薦送報名上傳進度查詢
同仁學習狀況明細
同仁課程資料查詢
同仁學習類別時數一覽

行政院人事行政總處
公務人員終身學習入口網站

首頁 學習資訊維護 人事單位 統計報表

請設定您想查看的報表條件：
請先設定「課程結束日期」（必填欄位）；亦可再搭配其他條件下載資料

成績下載

起訖日期： ~ (日期區間必須在同一個年度)
身分證號： ☒ 尚未下載過成績者
課程類別： **「政策法規」→環境教育**
☐ 人事人員 ☐ 政風人員 ☐ 一般人員
☐ 約僱人員 ☐ 主辦會計人員 ☐ 主辦統計人員
☐ 統計人員（非主辦） ☐ 技工 ☐ 駕駛
☐ 工友 ☐ 其他人員
人員區分：
檔案密碼： **RCsD****** 用於檔案下載後，解開檔案的密碼

由於資料龐大，申請資料將會於每日晚間進行批次作業處理
下載格式說明（課程類別、部門單位為選擇性欄位）

欄位說明	最大長度	必填	資料內容	備註	
施政績效管理資訊(事業機構)	身分證字號	10	yes	文數字	
同仁登錄會員明細	姓名	12	yes	文數字	
同仁登錄會員統計(含所屬機關)	學習類別(訓練/進修/出國區分)	1	yes	文數字	1.國內訓練

☒ 匯出課程類別欄位 ☐ 匯出部門單位
(欲申請轉入P2K及WebHR表13者請勿勾選此選項)
課程名稱：
部門名稱：

***Step 1：點選
「申請成績下載」**

***Step 2：記錄「檔案密碼」供下載後使用**

***申請後須待隔日方能獲得檔案**

STEP1 時數匯出

帳號登入

後臺操作

成績下載

資料匯出



行政院人事行政總處
公務人員

終身學習人口網站

[使用手冊\(完整\)PDF](#)

點選「下載」後，開啓CSV檔案

表單欄位如下述資料，請將檔案暫存於桌面，以利後續匯入「環境教育終身學習網」使用。

身分證字號	姓名	學習類別(訓練/進修/出國區分)	學習機關(構)編號	學習機關(構)名稱	課程類別	訓練進修類別	名稱(程度)	種類	費用種類
00000	LEE		5355000000I	行政院環境保護署	337		環保愛地球 低碳樂		1

期別	起始日期	終迄日期	訓練總數	訓練總數單位	訓練成績	證件字號	課程性質	數位時數	實體時數	是否與業務相
1	103-10-22	103-10-22	5	1			2	0	5	1

*請勿更動下載檔案的資料內容

STEP2 時數匯入

帳號登入

上傳檔案

填寫課程資訊

查看時數



行政院環境保護署

環境教育終身學習網

帳號

登入

密碼

忘記帳號/密碼

註冊

新手上路

***輸入單位用帳號密碼**

學習資訊

最新消息

學習機關代碼

搜尋資料



問與答



網站導覽



與我聯絡



訊息專區

■ 下載專區

■ 申請開課單位/團體帳號



客服專區

電話：02-6630-9988 轉
129、434
02-2311-7722 轉
2768

時間：週一至週五
上午08:30 - 12:00



個人終身學習



學習資訊



終身學習護照

最新消息 103年環境教育終身學習護照推廣計畫獲獎名單

- ✧ [1040130] 環境教育有效護照二十萬人次獲獎名單
- ✧ [1031031] 影片專區功能調整通知
- ✧ [1030612] 有關本網註冊、時數、法規等相關問題 請參閱首頁（問與答）資訊...
- ✧ [1030526] 環教活動課程，請承辦同仁至「環境教育管理系統」發表活動訊息公...
- ✧ [1030225] 如何申請為本網站開課單位或一般團體？
- ✧ [1030225] 環保署鼓勵全民進行環境教育終身學習！

學習資訊

▶ MORE



搜尋

STEP2 時數匯入

帳號登入

上傳檔案

填寫課程資訊

查看時數



行政院環境保護署

環境教育終身學習網

***Step1 :**
點選「學習資訊維護」

首頁

線上申報

機關(構)維護

學習資訊維護

環境教育單位

統計報表

限期辦理

網站管理

終身學習護照

登入帳號

姓名：
單位：一般民眾
[登出](#) [回到前台](#)

功能選項

學習資訊上傳進度查詢

新增/維護課程

維護科目

維護講師

查詢講師資料庫

報名人數/下載名冊

登錄/維護學習時數

會員管理

登錄/維護學習時數

課程代碼： 課程名稱： 期別： 年度： 104 ▾

查詢

重設條件

匯出

整批上傳學員(已開班)

整批上傳學員(未開班)

整批上傳學員(公務員上傳)

***Step 2 :**
點選「登錄 / 維護學習時數」

***Step3 :**
點選「整批上傳學員 (公務員上傳)」

登錄時數

123

課程代碼： hsieh_01

開課帳號： HSIEH

登錄時數

環境教育

課程代碼： 001

名稱	班別	期別	日期	費用	報名人數
認識與輻安實務	基礎	1	報名： 未定 開課： 103-04-07 ~ 103-04-07	0 元	1
登錄時數					0
環境教育	基礎	3	報名： 103-05-01 ~ 103-05-31 開課： 103-08-07 ~ 103-08-09	0 元	12

STEP2 時數匯入

帳號登入

上傳檔案

填寫課程資訊

查看時數



行政院環境保護署

環境教育終身學習網

首頁

線上申報

機關(構)維護

站管理

終身學習護照

登入帳號

姓名：
單位：一般民眾
[登出](#) [回到前台](#)

功能選項

學習資訊上傳進度查詢
新增/維護課程
維護科目
維護講師
查詢講師資料庫
報名准駁/下載名冊
登錄/維護學習時數

***Step1 :**
選擇人事行政總處下載之資料

上傳檔案： 未選擇任何檔案

請點選「瀏覽」將您整理好的資料上傳至本站。◎每次時數資料上傳筆數

***Step2 : 上傳檔案**

***每次上傳筆數最多5,000筆時數，可分次上傳**
***相同資料重覆上傳，系統自動判讀，不會重覆計算**

STEP2 時數匯入

帳號登入

上傳檔案

填寫課程資訊

查看時數



行政院環境保護署

環境教育終身學習網

首頁

線上申報

學習資訊維護

環境教育單位

統計報表

限期辦理

登入帳號

姓名：
單位：一般民眾
[登出](#) [回到前台](#)

功能選項

學習資訊上傳進度查詢
新增/維護課程
維護科目
維護講師
查詢講師資料庫
報名准駁/下載名冊
登錄/維護學習時數
會員管理

整批新增學習時數(公務員上傳)

上傳檔案：[選擇檔案](#) 公務員CSV範例.csv

[上傳](#)

[回上頁](#)

請點選「瀏覽」將您整理好的資料上傳至本站。◎每次時數資料上傳筆數限制為5000筆

課程資訊填寫

1.學習機關(構)編號：3550000001
學習機關(構)名稱：行政院環境保護署
名稱(程度)：節能減碳愛臺灣
期別：1
起始日期：103-10-22
課程方法：[請選擇](#)
課程類別：[請選擇](#)
上課縣市：[請選擇](#)

內容概要：

[儲存](#)

*[[本單位](#)開課]Step1：
填寫課程內容資訊

*[[本單位](#)開課]Step2：
務必點選儲存

STEP2 時數匯入

帳號登入

上傳檔案

填寫課程資訊

查看時數



行政院環境保護署

環境教育終身學習網

首頁

線上申報

學習資訊維護

環境教育單位

統計報表

限期辦理

登入帳號

姓名：
單位：一般民眾
[登出](#) [回到前台](#)

功能選項

學習資訊上傳進度查詢
新增/維護課程
維護科目
維護講師
查詢講師資料庫
報名准駁 / 下載名冊
登錄 / 維護學習時數
會員管理

整批新增學習時數(公務員上傳)

上傳檔案： 公務員CSV範例.csv

請點選「瀏覽」將您整理好的資料上傳至本站。 ◎每次時數資料上傳筆數限制為5000筆

elearn.eri.com.tw 的網頁顯示：

上傳成功!

***[外單位開課]Step：**
無需填寫資料

*上傳隔天，點選「學習資訊上傳進度查詢」確認是否處理成功

STEP2 時數匯入

[帳號登入](#)[上傳檔案](#)[填寫課程資訊](#)[查看時數](#)

行政院環境保護署

環境教育終身學習網

[首頁](#)[線上申報](#)[機關\(構\)維護](#)[學習資訊維護](#)[環境教育單位](#)[統計報表](#)[限期辦理](#)[網站管理](#)[終身學習護照](#)

登入帳號

姓名：
單位：一般民眾
[登出](#) [回到前台](#)

功能選項

[學習資訊上傳進度查詢](#)[新增/維護課程](#)[維護科目](#)[維護講師](#)[查詢講師資料庫](#)[報名准駁 / 下載名冊](#)[登錄 / 維護學習時數](#)[會員管理](#)

學習資訊上傳進度查詢

作業項目：[全部](#) 申請日期：[\[日期\]](#) ~ [\[日期\]](#) [查詢](#) [重設條件](#)

注意：如於CSV檔的學員所屬機關(構)輸入00001者(一般民眾)，且員工名冊無提供完整身分證字號，則上課時數無法歸到該單位的員工學習時數中。

上傳資料將於每日08:00、12:00、17:00、19:00進行批次作業處理，請於批次作業後檢視上傳進度...

操作	作業項目	申請時間	人員	處理進度	檢視處理紀錄		
	新增學員時數(未開班)	104-04-17 15:02:39	綜合計劃處2科張育禎	檔案處理異常	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄
	新增學員時數(未開班)	104-04-17 15:02:39	綜合計劃處2科張育禎	檔案處理成功	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄
	新增學員時數(未開班)	104-04-17 15:02:39	綜合計劃處2科張育禎	檔案處理成功	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄
	新增學員時數(未開班)	104-04-14 10:30:33	綜合計劃處2科張育禎	檔案處理異常	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄
	新增學員時數(未開班)	104-04-14 10:30:00	綜合計劃處2科張育禎	檔案處理成功	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄
	新增學員時數(已開班)	104-04-10 14:23:34	超級管理員	檔案處理成功	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄
	新增學員時數(已開班)	104-04-10 14:22:01	超級管理員	檔案處理異常	原始檔	CSV格式紀錄	HTML格式紀錄

***Step：確認系統處理情形**

***處理異常可點選HTML格式紀錄查詢**

STEP3 開課單位補填課程資訊



行政院環境保護署

環境教育終身學習網

登入帳號

姓名：
單位：一般民眾
登出 回到前台

功能選項

學習資訊上傳進度查詢

新增/維護課程

維護科目

維護講師

查詢講師資料庫

報名准駁 / 下載名冊

登錄 / 維護學習時數

會員管理

首頁

線上申報

課程代碼：

elearn.eri.com.tw 的網頁顯示：

貴單位尚有課程欄位未填寫完成！

確定

期別：

年度：104

查詢

重設條件

匯出

新增課程

整批新增課程

功能

課程代碼與名稱

班別

期別

日期

費用

報名人數

編輯

103年法警x光訓練之環境輻射認識與輻安實務

基礎

1

報名：未定
開課：103-04-07 ~ 103-04-07

0元

1

課程代碼 (需補填欄位)

開課帳號：

編輯

123

基礎

1

報名：103-05-09 ~ 103-05-09
開課：103-05-10 ~ 103-05-10

0元

0

課程代碼：hsieh_01

開課帳號：HSIEH

編輯

環境教育

基礎

3

報名：103-05-01 ~ 103-05-31
開課：103-08-07 ~ 103-08-09

0元

12

課程代碼：001

*Step：點選編輯

*若點「新增/維護課程」出現「課程欄位未填寫完成」，則須補填資訊

STEP3 開課單位補填課程資訊

[首頁](#)[線上申報](#)[學習資訊維護](#)[環境教育單位](#)[統計報表](#)[限期辦理](#)

編輯課程資料

開課單位：行政院環境保護署

*年度：104 ▾ 課程

*課程代碼：TEST0409A

*期別：1 (期別只能用數字最多三碼且不能為0)

*課程名稱：TEST0409A

*班別：基礎 ▾

*方法：演講 ▾

*實施縣市：臺北市 ▾

*實施地點： (長度限制60)

*內容領域：學校及社會環境教育 ▾

*內容概要： (長度限制500)

*允許報名方式：☐ 薦送報名 ☐ 線上報名 ☒ 不開放線上報名 (點選線上報名，課程訊息將公開至首頁供民眾報名)

聯絡人：

聯絡電話：

*招生人數： 人 (數字) ☐ 是否限定額滿不再接受報名

4 小時

*課程時數：1.請填寫單筆課程時數，0.5小時為最小單位
2.課程時數不可乘以人數學習性質：☐ 數位學習 ☒ 實體學習 ☐ 混成學習

*時數分配：數位時數：0 實體時數：4 (數位時數與實體時數相加必須等於課程時數)

上線開始日期：104-04-09 (不填將即時上線)

***Step :**
補填開課資訊

***全數課程補填完畢，方可成果報送**

簡報完畢